



Acta de la reunión de la Mesa Directiva, miércoles 29 de agosto de 2018

Miembros que estuvieron presentes

Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

1. Apertura

1.01 Llamada al orden a las 4:51 p.m.

1.02 Comentario público sobre la agenda de la sesión a puerta cerrada

La Mesa Directiva escucho comentarios de los miembros de la PEA, miembros de la comunidad y los padres sobre los tamaños de clases, salarios y seguridad estudiantil.

Oradores: Dulce Bernal, Yanet Toledo, Zion Mayo, Ubaldo Diaz, Elza Hess, Luis Lopez, Jill Wery, Jim Vaughan, Michell Redfoot, John Kleinjans, Tammy Carr, Rosemary Louissaint, Varan Garro, and Nerissa Contawe.

2. Sesión a puerta cerrada

2.01 Agenda de la sesión a puerta cerrada. (Sra. Gonzales)

Clausura a sesión cerrada a las 5:29 p.m.

3. Llamada a la sesión abierta

3.01 Llamada a la sesión abierta a las 6:40 p.m. con el juramento a la bandera.

3.02 Reorganización de la Agenda

Ninguno.

4. Informe de la sesión a puerta cerrada/Acción

4.01 Informe sobre acciones del personal, [Negociaciones Laborales – según correspondan] (Sra. Gonzales)

La Sra. Gonzales informó que las acciones del personal fueron aprobadas como se presentaron.

La moción fue presentada por el Sr. George Miller y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

La Sra. Gonzales anuncio las siguientes jubilaciones de servicio dedicado:

La Sra. Leslie Lanphere-Black, Conducadora de Autobuses – mención especial por 22 años de servicio.

La Sra. Maria Salas, Asistente de Educación Especial – mención especial por 12 años de servicio.

La Mesa Directiva votó para aprobar la recomendación de la Superintendente de nombrar a la Sra. Cecilia Valdez como Subdirectora en la escuela primaria *Marina Vista*.

La moción fue presentada por el Sr. George Miller y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

La Mesa Directiva votó para aprobar la recomendación de la Superintendente de nombrar al Dr. Barry Schimmel como Asistente Provisional de la Superintendente.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

4.02 Litigios

Ninguno.

5. Comentarios

5.01 Comentarios del público: asuntos que no están en la agenda.

Orador – la Sra. Jessica Alexander, Presidente de la CSEA, División 44

La Sra. Alexander expresó su preocupación sobre el cambio de lo que ha sido práctica del pasado – de ofrecer obligaciones adicionales al personal que ha completado su trabajo regular del día, en el orden de señoría.

Orador – la Sra. Messie Blackett, Padre

La Sra. Blackett expresó su opinión sobre el proceso del distrito de aportar preocupaciones presentadas a la oficina del distrito y al personal de las escuelas. También, tenía preocupaciones sobre cómo se informan las tardanzas y los servicios de tutoría que se ofrecen en la escuela *Los Medanos*.

5.02 Comentarios del Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva. (Srta. Gonzales)

La Srta. Alexa Gonzales se presentó como la nueva Representante Estudiantil e informó sobre varias actividades de la escuela preparatoria, incluyendo partidos en la escuela, la Semana del Espíritu Escolar, la puesta del sol para los estudiantes de último año, partidas de fútbol americano, tenis, polo acuático y el viaje a Japón que sale el día siguiente.

5.03 Comentarios de la Superintendente. (Dra. Schulze)

La Dra. Schulze agradeció a todos por venir y compartió una bienvenida especial a Alexa. También agradeció a la ciudad de Pittsburg por hacer posible la visita a Japón para ella misma, el Sr. Peyko, SRO Manly, junto con cinco estudiantes de *Pittsburg High School* que se alojaron con familias anfitrionas en Japón. Los estudiantes prepararán una presentación para la Ciudad, y luego la presentarán a la Mesa Directiva del PUSD. Fue una experiencia única en la vida y un honor. La gente en Japón no podría haber sido más cálida y acogedora.

5.04 Comentarios de los miembros de la Mesa Directiva (consejo administrativo)

Dra. Canciamilla - Todos nosotros hemos estado visitando escuelas y asistiendo a varios eventos. Todos estuvimos en la bienvenida a los maestros nuevos. Nos alegramos de ver el entusiasmo de todos. También, gracias a los demás miembros de la mesa directiva por la aclaración con respecto al voto por bonos en la última reunión de la mesa directiva. Después de la última reunión de la mesa directiva, envié una hoja de presentación de la mesa directiva para mostrar cómo me habría ayudado a entender mejor algunos de los asuntos de la mesa directiva, ya que no asistí a la reunión anterior y no tendría que depender de la comunicación verbal. Fui a *BoardDocs* para ver las actas y leer algunos de los antecedentes, pero las actas no estaban allí. No hay ningún archivo para toda esa información. Luego también revisé las actas antes de eso, y no pude encontrar una explicación detallada de los antecedentes o documentos adjuntos. Así que, al final de esta reunión estaré pidiendo seguimiento para ver si hay problemas en el sistema de *BoardDocs*. Tiene que haber un lugar para la información detallada y un historial que muestre a la comunidad que estamos haciendo nuestra debida diligencia. Más adelante, durante esta reunión, sugeriré algunas cosas para su consideración: sobre la aprobación del curso y la venta de bonos.

Sr. Smith - Fue maravilloso dar la bienvenida a los maestros nuevos y que los miembros de la mesa directiva asistieran. Pude visitar las escuelas *Foothill*, *Willow Cove* y la *high school* el primer día de clases. Una felicitación especial a nuestros empleados del PUSD que recibieron un reconocimiento del Departamento de Policía de Pittsburg por su ayuda a un oficial de policía de Pittsburg. Los miembros del personal que fueron reconocidos son: la Sra. Maggie Gonzales, el Sr. Reggie Jones y el Sr. Sam Garcia.

6. Información / reportes / discusión

6.01 Viajes anuales de estudio durante la noche a *Silver Spur Tuolumne, CA* - para las escuelas primarias *Heights, Los Medanos, y Parkside* (Directores de Escuela)

La Sra. Chen presentó los viajes de estudio anual durante varias noches a *Silver Spur Tuolumne, CA*. Las escuelas están trayendo este asunto temprano para asegurar sus fechas para este viaje anual de ciencia. La mesa directiva se complació de ver que este asunto está siendo presentado tan temprano en el proceso.

6.02 Presentación sobre los Programas de Aprendizaje Extendido de Verano y de la Escuela por la Tarde (Sr. Molina)

El Sr. Molina presentó los Programas de Aprendizaje Extendido de verano y de la Escuela por la Tarde para el año escolar 2017-18. La Dra. Canciamilla comento sobre el formato maravilloso y espera los asuntos para el verano futuros que contendrán los datos presentados.

6.03 Descripción de Cursos de la *Pittsburg High School* (Sra. Pettric)

La Sra. Pettric presentó las Descripciones de los Cursos para Mandarín y Carreras de las Fuerzas Policiales para la *Pittsburg High School*.

El Sr. Arenivar tuvo preguntas sobre la inscripción.

La Sra. Pettric esclareció que habían cinco clases llenas, con aproximadamente 30-32 estudiantes por clase.

La Dra. Canciamilla – es muy emocionante tener el curso de la Carrera de las Fuerzas Policiales de nuevo en la lista.

6.04 Descripción de Cursos de la *Black Diamond High School* (Sra. Pettric)

La Sra. Pettric presentó la Descripción para el Curso de Química para la *Black Diamond High School*. La mesa directiva se emocionó de escuchar que Química regresaría a la lista de cursos que se ofrecen en la *Black Diamond*.

6.05 Renovación – Acuerdo con el Hospital *Children's* y el Centro de Investigación de Oakland para el año escolar 2018-2019 (Sr. Strom)

El Sr. Strom presentó y reconoció el buen trabajo realizado por el proveedor, el Sr. Scott Pygeorge, y presentó el acuerdo de renovación con el Hospital *Children's* y el Centro de Investigación para el año escolar 2018-19.

El Sr. Smith los elogio sobre el entrenamiento de los estudiantes y agradeció al Sr. Pygeorge por el trabajo que ha visto en la sala de entrenamiento y en el campo.

La Dra. Schulze también le agradeció por el gran trabajo dentro y fuera del campo, y por la forma en que interactúa con los estudiantes.

6.06 Presentación para la Elección de Bonos de Obligación General del 2018, Bonos Serie C GO (Sr. Scott)

El Sr. Scott presentó la Serie de Elecciones de Bonos de Obligación General y habló sobre el éxito de los bonos del *PUSD*.

El Sr. Arenivar pidió aclaraciones sobre el momento en que la comunidad comienza a pagar el impuesto de bonos.

La Dra. Canciamilla preguntó sobre la cantidad de bonos que el distrito puede tener en un momento dado.

El Sr. Smith aclaró que los edificios no están financiados por el fondo general, y nuestra calificación de bonos no está cambiando, pero nuestros costos de construcción están cambiando.

El Sr. Scott estuvo de acuerdo, los costos de construcción están subiendo y estamos trabajando constantemente para mantener nuestros costos bajos.

La Dra. Canciamilla declaró que los bonos son una forma en que nuestra comunidad puede donar y contribuir a los estudiantes de nuestro distrito y de devolver a la comunidad. Reconoció que la comunidad de Pittsburg está dando un paso adelante y demostró que es importante para ellos tener instalaciones de calidad para aprender y enseñar.

La Dra. Canciamilla tenía una declaración que decidió no leer en este momento debido a limitaciones de tiempo: pero sugirió que la medida del éxito es que los recursos de los bonos se usen de manera efectiva y transparente. Los contratos de construcción serán públicos y serán aprobados por la Mesa Directiva. La construcción será supervisada por el personal del distrito y por el Comité de Supervisión de Bonos. Las actividades financieras se someterán a una auditoría externa. Siempre que sea posible, la deuda de los bonos será refinanciada para proporcionar alivio adicional a nuestra comunidad de apoyo. Al informar sobre los resultados: a tenor de la transparencia, se utilizarán varios tipos de información. Como con todos los proyectos de bonos, se harán informes regulares sobre el progreso de la construcción a la Mesa Directiva y al público en las reuniones de la Mesa Directiva de la escuela. El comité de supervisión continuará monitoreando los proyectos. Se realizarán auditorías externas y se presentarán informes anuales a la Mesa Directiva y a la comunidad.

(La Dra. Canciamilla proporcionó al Sr. Scott una copia impresa del lenguaje detallado).

Orador: El Sr. López, Miembro de la Comunidad - Expresó su preocupación por el asunto de los bonos y sugirió donaciones de la comunidad.

6.07 Contrato con *Colbi Technologies, Inc.* para Cuenta-Habilidad y los Servicios de Software *Colbi Docs* (Sr. Scott)

El Sr. Scott habló sobre la eficiencia de este nuevo sistema mostrando dónde y cómo se gasta el dinero del distrito.

6.08 Propuesta para cercar la propiedad en la Harbor de *Morgan's Outdoor Living, Inc.* (Sr. Belasco)

El Sr. Scott presentó la propuesta de *Morgan's Outdoor Living*. El Sr. Smith –expresó su preocupación sobre la cerca que se cortaría.

6.09 Acuerdo entre *The Speech Pathology Group, Inc.* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg (Dr. Catalde)

El Dr. Tracy Catalde presentó este asunto. La presentación incluyó datos apoyando la necesidad de una Especialista de Comportamiento suplente.

6.10 Renovación del Memorando de Entendimiento con la *PEA* y el *PUSD* – Apoyo del Maestro Mentor (Sra. Gonzales)

La Sra. Gonzales informó el éxito del intercambio con la *PEA* y el *PUSD* para el *MOU* del Apoyo del Maestro Mentor. Y proporcionó datos de apoyo.

6.11 Renovación del Memorando de Entendimiento con la *PEA* y el *PUSD* – Proveedor de Apoyo del Maestro de *Ed Tech* (Sra. Gonzales)

La Sra. Gonzales agradeció a todo el personal por proporcionar los datos de apoyo para la renovación con la *PEA* y el *PUSD* – los Proveedores de Apoyo de los Maestro de *EdTech*. Los datos proporcionan una vislumbre del trabajo y muestra que los miembros del personal están recibiendo los beneficios de este apoyo.

6.12 Renovación del Memorando de Entendimiento con la *PEA* – Especialistas de Recursos (Sra. Gonzales)

La Sra. Gonzales informó el éxito del intercambio entre la *PEA* y el *PUSD* sobre este *MOU*. El personal identificó la necesidad para compensación adicional como estaba detallado en el documento adjuntado.

6.13 Resumen de los Índices de Graduación para el año escolar 2017 (Dra. Schulze)

La Dra. Schulze presentó los Índices de Graduación *Cohort* para 2017 (año escolar 2016-17). El estado tuvo un descenso significativo en los índices de graduación porque el gobierno federal dijo que el estado no estaba alineado con la Ley Todo Estudiante tiene Éxito (*Every Student Succeeds Act*) y el estado tuvo que volver a presentar nuestros datos. Los cambios más grandes que se han implementado son los estudiantes que se transfieren a un programa de educación para adultos o a un programa de colegio comunitario antes del final de su cuarto año. Esto solía ser removido del *Cohort* en años anteriores porque se consideraba una transición exitosa. Ahora, en 2016-17 esos estudiantes permanecieron en el *Cohort*, aumentando el denominador y también, disminuyendo el cálculo de los índices de cuatro años en comparación con lo que hubiera sido. Esto nos impacta más con nuestros estudiantes adultos con discapacidades que asisten a la escuela de adultos. Usted notará un descenso en los índices de graduación de nuestros estudiantes con discapacidades, ya que aquí es donde el impacto se realiza más.

7. Agenda de consentimiento

7.01 Acta del 8 de agosto de 2018 - (Dra. Schulze)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva del acta de la reunión regular del 8 de agosto de 2018.

7.02 Renovación del Memorando de Entendimiento (*MOU*) con *CalState TEACH* – Maestros Estudiantes (Sra. Gonzales)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el Memorando de Entendimiento (MOU) entre *CalState TEACH* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg.

7.03 DE PROCEDIMIENTO: aprobar la agenda de acuerdos

La moción propuso aprobar la agenda de consentimiento en conformidad con la Acción Recomendada por cada asunto.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

8. Asuntos de Acción (la mayoría de los asuntos se han tratado con anterioridad ante la Mesa Directiva como información y fueron discutidos en una reunión anterior).

8.01 VOTACIÓN NOMINAL: Resolución número 18-17, Aviso de finalización del Proyecto de Modernización de la Iluminación en los Edificios del Gimnasio de la *Pittsburg High School* (Sr. Scott)

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

8.02 VOTACIÓN NOMINAL: Resolución número 18-18, Aviso de finalización del Proyecto de la Nueva Construcción y Modernización de la escuela primaria *Willow Cove*. (Sr. Scott)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la Resolución número 18-18 aceptando el Aviso de finalización para *W.A. Thomas Co.* para la finalización del Proyecto de la Nueva Construcción y Modernización de la escuela primaria *Willow Cove*.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

8.03 Cambio de Orden número 1 para *Project Build, Inc.*, para el trabajo de reedificación en la escuela primaria *Foothill* (Sr. Scott)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el Cambio de Orden número 1 de *Project Build, Inc.*, para el trabajo de reedificación en la escuela primaria *Foothill*, debido al incendio del 6 de julio de 2018.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

8.04 VOTACIÓN NOMINAL: Resolución número 18-20, Aviso de finalización para *Project Build, Inc.*, para el Proyecto de Remediación y Restauración de la escuela primaria *Foothill* (Sr. Scott)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la Resolución número 18-20 para aceptar el Aviso de finalización de *Project Build, Inc.*, para la finalización del Proyecto de Remediación y Restauración de la escuela primaria *Foothill*.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

8.05 Cambio de Orden número 1 para *Project Build, Inc.*, para el trabajo de reedificación en la escuela *Rancho Medanos Jr. High* (Sr. Scott)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para Cambio de Orden número 1 para *Project Build, Inc.*, para el trabajo de reedificación en la escuela *Rancho Medanos Jr. High*.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

8.06 VOTACIÓN NOMINAL: Resolución número 18-21, Aviso de finalización para *Project Build, Inc.*, para el Proyecto de Remediación y Restauración de la escuela *Rancho Medanos Jr. High* (Sr. Scott)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la Resolución número 18-21 para aceptar el Aviso de finalización de *Project Build, Inc.*, para la finalización del Proyecto de Remediación y Restauración de la escuela *Rancho Medanos Jr. High*.

La moción fue presentada por Alexa Gonzales (Estudiante)/confirmada por el Sr. George Miller y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

8.07 VOTACIÓN NOMINAL: Resolución número 18-22, Aviso de finalización para *Jon K. Tanaka Corp. dba Restoration Management Company*, para el Proyecto de Remediación y Reedificación de la escuela *Rancho Medanos Jr. High* (Sr. Scott)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la Resolución número 18-22 para aceptar el Aviso de finalización para *Jon K. Tanaka Corp. dba Restoration Management Company*, para la finalización del Proyecto de Remediación y Reedificación de la escuela *Rancho Medanos Jr. High*.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

8.08 VOTACIÓN NOMINAL: Resolución número 18-22, Aviso de finalización para *Jon K. Tanaka Corp. dba Restoration Management Company*, para el Proyecto de Remediación y Reedificación de la escuela *Rancho Medanos Jr. High* (Sr. Scott)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la Resolución número 18-22 para aceptar el Aviso de finalización para *Jon K. Tanaka Corp. dba Restoration Management Company*, para la finalización del Proyecto de Remediación y Reedificación de la escuela *Rancho Medanos Jr. High*.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

8.09 VOTACIÓN NOMINAL: Resolución número 18-24, Autorización para Hacer una Oferta para el Proyecto de Reemplazo de Ventanas de la escuela primaria *Highlands* (Sr. Scott)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la Resolución número 18-24 para autorizar al Director de Instalaciones y Tecnología Informática de hacer una oferta para el Proyecto de Reemplazo de Ventanas de la escuela primaria *Highlands*.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

8.10 Renovación – Contrato con *Pawar Transportation* – Transporte de Estudiantes de Educación Especial para el año escolar 2018-19 (Sr. Belasco)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el contrato con *Pawar Transportation* para transportar a estudiantes de y a la escuela para el año escolar 2018-19.

Dra. Canciamilla – gracias por poner los índices de satisfacción en el fondo.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

8.11 Denegación del Reclamo 190003 – Daños al Vehículo (Sra. Marturano)

El personal recomienda que la Mesa Directiva deniegue el reclamo 190003.

La Dra. Canciamilla explicó que este es un proceso de la Mesa Directiva de denegar el reclamo para poder enviarlo a nuestra compañía de seguro para revisión.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

8.12 Renovación – *MOU* con la Oficina de Educación del Condado de Contra Costa para estudiantes en la escuela *Charter Golden Gate* (Dra. Schulze)

El personal recomienda la acción de parte de la Mesa Directiva para el *MOU* actual y propuesto con la *CCCOE* para la escuela Comunitaria *Golden Gate*.

Discusión:

Dra. Schulze - La Mesa Directiva negó originalmente el *MOU*. Usted recordará que cuando la Mesa Directiva de Educación del Condado aprobó la escuela *Charter*, el lenguaje claramente estableció que la *CCCOE* era responsable de todos los cargos por servicios de Educación Especial - para los estudiantes que asisten a la escuela *Charter Golden Gate*. El *PUSD* tiene estudiantes que asisten a esta escuela y que reciben servicios de educación especial. Recibimos una factura por estos servicios, pero la escuela *Charter* recibió la *ADA* completa. En conversación con el Superintendente Adjunto del Condado se mencionó que su oficina tenía autoridad para cobrar por los servicios de Educación Especial fuera de lo que su mesa directiva había aprobado. También enviaron una opinión legal de *DWK*, y han declarado que todavía tenemos un *MOU* con ellos. El *PUSD* actualmente tiene 7 estudiantes en expulsión que asisten a esta escuela; 2 que recientemente se mudaron a nuestro distrito y están incluidos en este número. Reubicarlos en este momento del año sería un reto porque tendríamos que contratar a otros distritos y proporcionar transporte.

Sr. Arenivar - El Condado está diciendo que están colectando *ADA* para estos estudiantes, pero quieren que nuestro distrito pague por las necesidades de educación especial de los estudiantes, ¿es eso correcto?

Dra. Schulze - Eso es correcto. Cuando los estudiantes regresan a nuestro distrito, entonces asumimos todos los costos por ellos y luego recibimos el ADA.

Sr. Woolridge - adquirí una copia de una carta de la mesa directiva del condado - que mostraba que había un asunto en su agenda para discutir la posibilidad de tener un abogado separado aparte de DWK, o tener a alguien que representara a su mesa directiva. Porque el abogado del peticionario no puede ser también el abogado de la mesa directiva. Similar a este asunto con el *Charter GG*.

Dra. Schulze - El Sr. Mims y yo hablamos después de que él asistió a la reunión del condado donde se discutió este asunto y yo escuché su reunión grabada. Este asunto se presentó tras un largo debate sobre el tema.

Sr. Woolridge - Sé que la mesa directiva del condado va a seguir examinando esta cuestión y a mantener conversaciones sobre el tema; también discutirá la posibilidad de un abogado independiente, la estabilidad financiera de la escuela *charter*, etc.

Dra. Canciamilla - Estoy escuchando dos asuntos sobre este tema. Una de ellas es la necesidad de que nuestros estudiantes sean atendidos y tengan recursos para el resto del año escolar. En segundo lugar, ¿qué haremos el año que viene?

Dra. Schulze - Tiene razón. Porque la escuela *charter* fue aprobada en 2017 y el lenguaje de la escuela *charter* indicaba claramente que la CCCOE era responsable de pagar. Recibimos una factura en la primavera de 2018 y comenzamos a cuestionar el asunto. Pero tenemos estudiantes que asisten a la escuela y para que puedan continuar permaneciendo allí, el Superintendente del Condado está pidiendo que tomemos acción sobre el asunto.

Sr. Woolridge - Desde el punto de vista del procedimiento, dado que cada miembro de la mesa directiva votó originalmente a favor del asunto, cualquier miembro de la mesa directiva puede presentar una moción para rescindir la acción anterior de la mesa directiva. La acción votada fue de negar el MOU.

Sr. Smith - No me siento cómodo aprobando este asunto sin una respuesta definitiva o asesoría legal; y quiero asegurarme de que la opinión de DWK sea válida.

Dra. Canciamilla - ¿Seguimos adelante con esto y hacemos nuestra debida diligencia el próximo año? Ahora mismo necesitamos proteger a nuestros estudiantes. ¿Cuál sería el impacto si no hacemos nada?

Dra. Schulze - El impacto podría ser que el Condado solicite que estos estudiantes sean dados de baja. Tendríamos que encontrar una colocación para ellos y transporte a los distritos vecinos porque los estudiantes en expulsión no pueden asistir a las escuelas de la instalación del distrito. El impacto recae sobre nuestros estudiantes. La discusión más grande podría ser sobre cómo estamos viendo esto, el impacto inmediato en nuestros estudiantes mientras intentamos resolver el problema, y considerando que esto es para nuestros estudiantes con discapacidades.

Sr. Arenivar - ¿Los estudiantes están recibiendo algún servicio allí, qué tipo de servicios y tenemos algún control sobre los servicios ya que estamos pagando por ellos?

Dra. Schulze - Siempre hemos valorado muy positivamente el programa de *Golden Gate*. La Dra. ReJois Frazier-Myers y la Sra. Valerie Bell visitan allí a menudo. Su personal es muy bueno con nuestros estudiantes y siempre hemos dejado claro que esto no es un reflejo del trabajo del personal.

Dra. Schulze - La perspectiva del Condado es que esto está sucediendo sólo para aquellos estudiantes que el distrito está colocando en la *Golden Gate Charter* y el distrito es responsable del pago. Aunque no apoyo conceptualmente el lenguaje en el documento, mi recomendación sería seguir adelante con el MOU.

La moción fue presentada por la Dra. Canciamilla para rescindir la acción anterior de la mesa directiva del 29 de agosto de 2018; secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada 4/1

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla,

Voto en contra: Joseph Arenivar

La moción fue presentada por la Dra. Canciamilla para aprobar el MOU con la Oficina de Educación del Condado de Contra Costa para los estudiantes en la escuela *Golden Gate Charter* – para el resto del año escolar 2018-19 y explorar otras opciones; secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada 4/1

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla,

Voto en contra: Joseph Arenivar

9. Comunicaciones

9.01 Comentarios del público, organizaciones de la comunidad, representantes de los empleados

Sr. López, Miembro de la Comunidad - Quiero que sepan que estaré viniendo a las reuniones de la mesa directiva y me involucraré en todo lo que tenga que ver con la ciudad. Esta es mi primera reunión de la mesa directiva escolar y confío en ustedes. Se dirigió a la

Superintendente - "Creo en ti, y te apoyo en tus comentarios sobre el último asunto. Todos ustedes parecen saber lo que están haciendo. Me verán a menudo".

10. Peticiones de la Mesa Directiva

10.01 Peticiones de Información:

Ninguna.

10.02 Peticiones de la Agenda:

Dra. Canciamilla -

1. Gracias a todos por sus informes de esta noche, fueron de gran ayuda. Solicitare un asunto futuro de la agenda para obtener una actualización de la auditoría de *Sped* de *Stetson* y dónde estamos con respecto a las recomendaciones.
2. Un informe de actualización sobre el proyecto *Visión 2027* - siguiendo el formato utilizado esta noche.
3. Un asunto de información en la próxima agenda sobre los *BoardDocs* y el acceso del público a las actas de las reuniones anteriores de la Mesa Directiva.

11. Próxima reunión de la Mesa Directiva / eventos futuros/ clausura de la sesión

11.01 La próxima reunión regular de la Mesa Directiva es el 12 de septiembre de 2018.

La sesión abierta fue clausurada a las 9:30 p.m.